



Presidenza del Consiglio dei Ministri

SEZIONE TRASPARENZA
2018-2020

INDICE

<i>Premessa</i>	3
<i>1 I risultati delle attività svolte nel 2017</i>	3
1.1 I visitatori della Sezione “Amministrazione trasparente” - Anno 2017	3
<i>2 Le nuove azioni per la trasparenza per il triennio 2018-2020</i>	5
2.1 Vademecum sugli adempimenti in materia di trasparenza	6
2.2 Aggiornamento della mappatura degli obblighi di pubblicità e dei responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei dati (art. 10 comma1 del D.Lgs. n.33 del 2013)	6
2.3 Adeguamento della sezione “Amministrazione trasparente”	6
2.4 Accesso civico generalizzato	6
2.5 Gli obblighi di pubblicazione a carico dei Dirigenti	7
2.6 Grado di soddisfazione dell’utenza	8
2.7 Formazione	8
2.8 Dati ulteriori	8
<i>3 Il sistema di controllo sulle azioni programmate in materia di trasparenza</i>	8

ALLEGATI

Allegato 1: Monitoraggio del Cronoprogramma sulle attività programmate per l’anno 2017

Allegato 2: Mappature di dettaglio delle Strutture della P.C.M. aggiornate nel II semestre 2017

Allegato 3: Cronoprogramma delle attività programmate per il triennio 2018-2020

Premessa

La Sezione trasparenza relativa al triennio 2018-2020 riporta in sintesi i risultati delle azioni messe in atto nel corso dell'anno 2017 e pone nuovi obiettivi per il prossimo triennio, tenendo conto delle disposizioni del D.Lgs. n. 33 del 2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97 del 2016, e dei criteri impartiti dall'A.N.AC. con la delibera n. 1208 del 22 novembre 2017, di aggiornamento del P.N.A. 2017.

Le azioni programmate hanno l'obiettivo di promuovere ulteriormente gli adempimenti degli obblighi in materia di trasparenza e di semplificare l'attività delle Strutture impegnate nelle pubblicazioni previste dalla normativa vigente in una logica di miglioramento continuo.

1 I risultati delle attività svolte nel 2017

Nel corso dell'anno 2017 sono state completate tutte le attività previste dal cronoprogramma, Sezione trasparenza, allegato al P.T.P.C. 2017-2019 (All. 1 - Monitoraggio del Cronoprogramma sulle attività programmate per l'anno 2017).

La "Rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza" è stata sospesa nelle more degli adeguamenti tecnici della sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della P.C.M..

E' in corso lo svolgimento dei "Controlli sull'assolvimento degli obblighi di pubblicità".

1.1 I visitatori della Sezione "Amministrazione trasparente" - Anno 2017

La tabella seguente (Tab. 1) riporta i dati relativi ai visitatori della Sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Governo al 31 dicembre 2017.

Tabella 1 - Accessi alla Sezione Amministrazione trasparente – Anno 2017

<i>Accessi Amministrazione trasparente</i>	
ANNO 2017	
Gennaio	313.219
Febbraio	210.304
Marzo	175.072
Aprile	128.422
Maggio	154.775
Giugno	126.362
Luglio	213.925
Agosto	99.370
Settembre	128.687
Ottobre	167.351
Novembre	169.286
Dicembre	137.739
Totale accessi	2.024.512

Il confronto fra i dati relativi all'anno 2016 e quelli relativi all'anno 2017 mostra un sensibile incremento del numero di accessi: + 18,2% (vedi Tab. 2).

Tabella 2 – Accessi alla sezione Amministrazione trasparente - Anni 2016 - 2017

Totale accessi alla sezione “Amministrazione trasparente” - ANNO 2016	Totale accessi alla sezione “Amministrazione trasparente” - ANNO 2017
1.712.732	2.024.512

2 Le nuove azioni per la trasparenza per il triennio 2018-2020

Secondo quanto disposto dall'art. 10, comma 3, del D.Lgs. n. 33 del 2013, *“la promozione di maggiori livelli di trasparenza costituisce un obiettivo strategico di ogni amministrazione, che deve tradursi nella definizione di obiettivi organizzativi e individuali.”*

In coerenza con tale previsione, come riportato nel par. 2.1 della Sezione Anticorruzione del presente P.T.P.C., le Linee Guida per l'individuazione di indirizzi e obiettivi strategici e operativi per l'anno 2018, approvate con D.P.C.M. 15 dicembre 2017, a cui si rinvia, hanno identificato una apposita area strategica denominata *“Azioni per la modernizzazione dell'azione amministrativa, la semplificazione e digitalizzazione dei processi, il rafforzamento della prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza”*.

Nell'ambito di tale area strategica saranno pertanto individuati gli obiettivi da inserire nelle Direttive generali per l'azione amministrativa relativamente all'anno 2018 anche per azioni miranti a promuovere la trasparenza e le modalità organizzative più efficienti per l'assolvimento dei relativi adempimenti.

Nella prospettiva di una maggiore e più pervasiva attenzione nei riguardi delle azioni volte a migliorare i livelli di trasparenza e a rafforzare le azioni di prevenzione della corruzione, le Strutture della P.C.M. cureranno che gli enti e i soggetti dalle stesse vigilati o controllati pongano in essere quanto ad essi richiesto dalla normativa in materia di prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza, tenendo conto delle indicazioni dell'A.N.AC., da ultimo contenute nella Delibera n. 1134 dell'8 novembre 2017 recante <<Nuove linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici>>.

Sempre sull'argomento, con Delibera n. 235 del 15 febbraio 2017, aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con Deliberazione del Consiglio n. 951 del 20 settembre 2017, l'A.N.AC. ha approvato le Linee guida n. 7, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recanti <<Linee Guida per l'iscrizione nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house* previsto dall'art. 192 del D.Lgs. 50/2016>>. Linee guida n. 7, che disciplinano il procedimento per l'iscrizione nell'elenco>>. A dette Linee guida ha fatto seguito la circolare del Segretario Generale della P.C.M. del 21 novembre 2017 (prot. UCI 2382 del 23/11/2017) recante <<Art. 192 del D.Lgs. n. 50 del 2016 - iscrizione nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house* – Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) n. 7, pubblicate sul sito dell'Autorità nella edizione aggiornata il 29 settembre 2017, a seguito di deliberazione del Consiglio dell'A.N.AC. n. 951/2017.>>

2.1 Vademecum sugli adempimenti in materia di trasparenza

Nel corso del primo semestre 2018 l'U.C.I., al fine di agevolare le Strutture di nuova istituzione, oppure oggetto di riorganizzazione, elabora un *Vademecum* in cui, previa illustrazione degli elementi di contesto, vengono riportati i principali adempimenti (normativa di riferimento, tempistica, sanzioni, etc) e gli *step* procedurali che debbono essere rispettati per dare attuazione agli obblighi in materia di trasparenza. Tale strumento sarà pubblicato sull'Intranet nella sezione dedicata all' "Anticorruzione e trasparenza".

2.2 Aggiornamento della mappatura degli obblighi di pubblicità e dei responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei dati (art. 10 comma1 del D.Lgs. n. 33 del 2013)

Nel corso dell'anno 2018, tutte le Strutture della P.C.M. debbono aggiornare la mappatura degli obblighi di pubblicità e i nominativi dei responsabili della trasmissione e pubblicazione dei dati (*ex art. 10, comma 1, del D.Lgs. n. 33 del 2013*) non appena definite le nomine dei Dirigenti apicali conseguentemente al cambio di Governo.

Nelle more di questo adempimento, restano vigenti le mappature degli obblighi di pubblicità allegate al P.T.P.C. 2017-2019, alle quali si dispone rinvio; tali mappature sono pubblicate nella Sezione Amministrazione trasparente (in Disposizioni generali/Piano triennale per la prevenzione della corruzione – Sezione trasparenza - Allegato 2: Schede mappatura degli obblighi di pubblicità delle strutture della P.C.M.). Sono invece sostituite dalle schede riportate in allegato le mappature relative al D.A.G.L., al D.R.P. e all'U.C.I., i quali hanno provveduto ad un aggiornamento nel corso dell'anno 2017 (cfr.: All. 2 Mappature di dettaglio delle Strutture della P.C.M. aggiornate nel secondo semestre del 2017).

Le mappature degli obblighi di pubblicità aggiornate al 2018 dovranno essere comunicate al Responsabile che provvederà con proprio atto ad inviarle in pubblicazione.

2.3 Adeguamento della sezione "Amministrazione trasparente"

Entro il primo semestre 2018, l'U.C.I. in collaborazione con la Redazione *internet* dell'Ufficio stampa e del Portavoce provvede all'aggiornamento della pagina dedicata all'Accesso civico semplice, all'Accesso civico generalizzato e a quello documentale sulla base della Direttiva del Segretario Generale del 6 dicembre 2017.

2.4 Accesso civico generalizzato

Al fine di sostenere la piena attuazione, nell'ambito della P.C.M., dell'istituto dell'accesso civico generalizzato, introdotto dal D.Lgs. n. 97/2016, in data 6 dicembre 2017 il Segretario Generale della P.C.M. ha emanato la *Direttiva per la disciplina, il*

coordinamento e la gestione organizzata delle procedure connesse all'esercizio del diritto di accesso civico, di accesso civico generalizzato e di accesso ai documenti amministrativi, elaborata con il contributo dell'U.C.I. e del D.I.C.A. in attuazione di quanto previsto nel P.T.P.C. 2017 - 2019.

La Direttiva fornisce un quadro organico e coordinato dei profili applicativi relativi alle tre tipologie di accesso e, in particolare, all'accesso civico generalizzato, F.O.I.A., recando indicazioni volte anche a favorire comportamenti omogenei tra tutte le Strutture della P.C.M.. Nella Direttiva, in particolare, viene definita la figura del Referente F.O.I.A.. Questo può essere individuato dal Capo di ciascuna Struttura tra i dirigenti in servizio o, qualora ciò non avvenga, coinciderà con il Referente per l'anticorruzione e la trasparenza ed ha il compito di supportare la Struttura di appartenenza nella trattazione delle domande e nelle attività connesse ai procedimenti di accesso civico generalizzato. In tale ambito, svolge una costante attività informativa nei confronti del Responsabile, curando i rapporti con la Segreteria tecnica dell'U.C.I.

Sono state avviate tutte le attività volte a dare piena attuazione alle indicazioni recate nella Direttiva sopra citata, che verranno ulteriormente implementate nel corso del 2018. Tra le azioni da realizzare, rientra la ridefinizione della pagina della sezione Amministrazione trasparente dedicata all' "accesso". Questa dovrà essere implementata ai fini di una migliore fruibilità di tutte le informazioni relative alle tre tipologie di accesso, con l'accessibilità alla modulistica predefinita per l'esercizio delle varie tipologie di accesso, unitamente ai riferimenti utili a consentire, tra l'altro, l'individuazione diretta delle varie Strutture competenti alla trattazione delle istanze.

Nell'ambito del monitoraggio trimestrale sull'attuazione del F.O.I.A. effettuato dal D.F.P. su tutte le Amministrazioni dello Stato, l'U.C.I. cura la rilevazione dei dati e delle relative informazioni relative alle richieste F.O.I.A. di competenza delle Strutture della P.C.M..

Il Responsabile partecipa con altri Responsabili del comparto Ministeri ai tavoli di confronto convocati dall'A.N.A.C. propedeutici all'aggiornamento delle Linee Guida adottate in materia dall'Autorità medesima.

2.5 Gli obblighi di pubblicazione a carico dei Dirigenti

Relativamente agli obblighi di pubblicità a carico dei dirigenti, restano confermate le disposizioni di cui alla Delibera A.N.A.C. n. 382 del 12 aprile 2017, recante "*Sospensione dell'efficacia della delibera n. 241/2017 limitatamente alle indicazioni relative all'applicazione dell'art. 14 co. 1 lett. c) ed f) del D.Lgs. 33/2013 per tutti i dirigenti pubblici, compresi quelli del SSN*", in attesa del pronunciamento della Corte costituzionale, alla cui attenzione è stata rimessa la questione di legittimità costituzionale dell'art. 14 (Ordinanza TAR Lazio, Sez. I *quater*, delibera n. 9828 del 19 settembre 2017). Al riguardo, istruzioni per la P.C.M. sono state fornite con circolare D.I.P. n. 18339 del 19 aprile 2017 a firma del Segretario Generale.

2.6 Grado di soddisfazione dell'utenza

Durante l'anno 2018, entro il mese di ottobre, l'U.C.I., in collaborazione con la Redazione *internet* dell'Ufficio stampa e del Portavoce e con l'U.I.T. procede alla rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza esterna.

2.7 Formazione

Per quanto riguarda la formazione in tema di trasparenza, etica ed integrità, si fa rinvio alla programmazione delle attività esposta nel P.T.P.C. (cfr.: par. 30).

2.8 Dati ulteriori

Tutte le Strutture interessate provvedono, entro il secondo semestre 2018, all'aggiornamento della pagina "*Orientarsi in P.C.M.*", situata all'interno della sottosezione "*Dati ulteriori*".

Nel corso del 2018 tutte le Strutture verificano l'opportunità di pubblicare dati ulteriori relativi alla propria attività.

3 Il sistema di controllo sulle azioni programmate in materia di trasparenza

Il monitoraggio sull'attuazione della presente Sezione consiste nella verifica periodica dell'aggiornamento dei dati, della loro completezza e correttezza, al fine di incrementare il livello di trasparenza ed individuare eventuali azioni di miglioramento.

Si effettuerà anche per il 2018:

- a) il monitoraggio trimestrale della sezione Amministrazione trasparente;
- b) il monitoraggio dello stato di attuazione del cronoprogramma;
- c) il controllo sul corretto assolvimento degli obblighi di pubblicazione.

a) Monitoraggio dei dati pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente"

Tale attività è indirizzata a verificare la completezza e la correttezza dei dati pubblicati e viene svolta da parte dell'U.C.I. a cadenza trimestrale. L'attività consiste nella verifica delle pagine della sezione Amministrazione trasparente in relazione alle previsioni normative e nella eventuale segnalazione alle Strutture in caso di criticità.

b) Monitoraggio sull'attuazione delle azioni programmate

L'U.C.I. a cadenza trimestrale effettua una verifica dello stato di attuazione delle attività previste dal Cronoprogramma (All. 2 Cronoprogramma delle attività programmate per il triennio 2018-2020). Gli eventuali scostamenti dal cronoprogramma, con le relative motivazioni, sono riportati in apposito *report*.

Dall'esito del monitoraggio emergono azioni di miglioramento da attivare.

c) Controllo sugli obblighi di pubblicazione

Il controllo sugli obblighi di pubblicità ha lo scopo di verificare l'attuazione delle

prescrizioni di legge e viene svolto dall'U.C.I. sulle aree a rischio individuate nel P.N.A., mediante sorteggio delle Strutture della P.C.M. da sottoporre a controllo (una volta l'anno, nel mese di settembre) relativamente agli atti prodotti in un determinato periodo dell'anno. I dati pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente" sono confrontati con quelli in possesso dell'U.C.I. e dell'U.B.R.R.A.C..

In considerazione delle criticità emerse nello svolgimento del riscontro tra i dati pubblicati e quelli contenuti nelle banche dati in uso nella P.C.M., predisposte per altri fini conoscitivi, nel corso del 2018 il Responsabile valuterà insieme al D.S.S. la possibilità di migliorare le procedure di verifica degli adempimenti in materia di trasparenza eventualmente ricorrendo ad un apposito applicativo o allo studio di specifiche funzionalità di adattamento degli applicativi esistenti .